

付款凭证

2021年3月8日

核算单位：广州华南商贸职业学院

附单据数 3 张
第 0014 号- 1/1

摘要	会计科目	借方	贷方
付专业技能培训认证CCAT考务费	200401226 其他应付款-代收考证费-CCAT考试	5,050.00	
付租用ERP电子沙盘实训教学软件平台费	5001016 教育事业支出-教学业务费 实训耗材	235.00	
付CCAT考务费、教学软件平台费	1001 现金		5,285.00
付李艳春、王少瑜讲师参加2020年国内访学费	5001013 教育事业支出-培训学习费	20,000.00	
付李艳春、王少瑜讲师参加2020年国内访学费	1002005 银行存款-建行石牌支行		20,000.00
合计	贰万伍仟贰佰捌拾伍元整	25,285.00	25,285.00

记账：郭秀花

审核：刘亚权

出纳：

制单：郭秀花



培训学院

费用报销审批单

No 0169227

部门: 外贸分院

2021年1月11日

附原始凭证 张

申报单编号:

科目	内容	金额						
		百	十	万	千	百	十	元角分
20801 考务费	专业技能培训认证 CCA1 考务费 (PX)W-JYGL-C-2020123001			¥50		50	00	00
总计金额:	(大写) 佰 拾 万 仟 零 佰 伍 拾 零 元 零 角 零 分			¥50		50	00	00
备注	报销人签字: 林巧容 21.3.8 现金.							
经手人	证明人	验收人	审核	复核	核对	核准		
林巧容 21.1.11	陈心平 21.1.11	黄冰如 21.1.11	刘政 1.11	孙建 1.14	刘政 曹柳 1.11	胡美芳		

单位主管

记账

出纳

复核

林巧容

学院

考试考证 类经营管理项目
非采购类费用支出申请报告单

申报单位: 培训学院
项目类型: 考试
立项呈报单编号: (PX) -LX-JYGL-C-2020018
项目负责人: 陈冠军
费用支出类型: 考务费

开支(执行)部门: 华贸分院
项目名称: 专业技能培训认证

费用支出代码: 20801

约定付款情况概述:

华贸分院于12月27日组织了CCAT考证,按照立项情况,考证结束后,由广东职业教育信息化研究会支付我方考务费,我方按照学院考务费用标准,支付考务费给工作人员和监考老师。

目前付款情况:

尚未支付。

本次申请:

支付CCAT考证考务费用5050元(大写金额:伍仟零佰伍拾元整)。

填写人(亲笔)签名: 黄冰如 18719259678 日期: 2020年12月28日

部门负责人审核属实意见签名: 陈冠军 日期: 12月28日

业务分管人复核属实意见签名: 刘毅 日期: 12月29日

单位负责人复核批准意见签名: 刘建 日期: 12月29日

总部备案资料内容审核通过签名: 胡斌 日期: 2021年1月5日

总部财务核对无误签名: 胡斌 日期: 1月5日

总部备案资料格式审核通过签名: 刘利峰 日期: 1月5日

集团总裁核准签名: 胡春勇 日期: 1月5日

- 附件: 1.关于CCAT考证考务费用的支付意见;
- 2.CCAT考证监考费发放表。

关于 CCAT 考证考务费用的支付意见

CCAT 专业技能培训认证于 2020 年 6 月 9 日通过立项呈报，立项呈报单号：(PX) LX-JYGL-C-2020018。按照立项情况，考证结束后，由广东职业教育信息化研究会支付我方考务费，我方按照学院考务费用标准，支付考务费给工作人员和监考老师。

华贸分院已于 12 月 27 日组织了 CCAT 考证，考试结束后广东职业教育信息化研究会支付我方考务费 6600 元，我方按照学院考务费用标准，需支付考务人员考务费 5050 元，剩余 1550 元。考务费标准及考务费明细如下表：

1. 考务费标准

时长 人员	考试时间≤2h	2h<考试时间≤2.5h	考试时间≥3h
主考	/	/	500
巡考、考务、网络员	/	/	350
监考	/	200 元	250

2. 考务费明细

人员	人数	场数	费用(元)	备注
主考	1 人	1	500 元/人*1 人*1 场=500 元	
巡考、考务	3 人	1	350 元/人*3 人*1 场=1050 元	
监考	15 人	1	200 元/人*15 人*1 场=3000 元	2.5h
监考	2 人	1	250 元/人*2 人*1 场=500 元	3h
合计			5050 元	

经华贸分院核对无误，确认应该支付此笔费用。

华贸分院

2020 年 12 月 28 日

CCAT考证监考费发放表

考试时间	姓名	考场	场数 2h < 每 场 ≤ 2.5h	费用 (元) / 每场	场数 每场 ≥ 3h	费用 (元) / 每场	小计 (元)	签领人	签领时间	备注	
12月27日 9:00- 11:30 9:00- 12:00	胡君				1	500	500	胡君		主考	
	刘珊珊				1	350	350	刘珊珊		巡考	
	陈冠军				1	350	350	陈冠军		巡考	
	林巧容				1	350	350	林巧容		考务	
	陈秋月	1-208	1	200			200	陈秋月		监考	
	李洋	1-208	1	200			200	李洋		监考	
	陈俊良	1-210	1	200			200	陈俊良		监考	
	毛振宁	1-210	1	200			200	毛振宁		监考	
	姚丹婷	1-212	1	200			200	姚丹婷		监考	
	胡辉	1-212	1	200			200	胡辉		监考	
	陈丽戎	1-217	1	200			200	陈丽戎		监考	
	谢耿聪	1-217	1	200			200	谢耿聪		监考	
	陈敏蓉	2-103				1	250	250	陈敏蓉		监考
	吴昌鸿	2-103				1	250	250	吴昌鸿		监考
	黄冰如	2-102	1	200			200	黄冰如		监考	
	罗欢	2-102	1	200			200	罗欢		监考	
	蔡芳芳	2-505	1	200			200	蔡芳芳		监考	
	隋进华	2-505	1	200			200	隋进华		监考	
	余信银	2-504	1	200			200	余信银		监考	
	程春玲	2-503	1	200			200	程春玲		监考	
龚娜	2-503	1	200			200	龚娜		监考		
合计:							5050			监考	

备注:

考试时间 ≤ 2小时	2小时 < 每场时间 ≤ 2.5小时	每场时间 ≥ 3小时
500元	350元	250元
200元		

人员
主考
考务、巡考
监考

制表人: 林巧容

复核人: 陈冠军

培训学院-华贸分院
2010年12月28日