

广州华南商贸职业学院

人事〔2023〕17号

关于开展2023年暑假 教职工系列培训学习的通知

各二级学院、职能部门：

为加强我校师资队伍建设，进一步提升教职工工作能力和综合素养，经学校研究决定，于暑假期间开展教职工系列培训学习，现将具体事宜通知如下：

一、培训目的

1. 更新理念，使教职工更好地按照国家有关政策规定和学校要求从事好教育、教学、管理等各项工作；
2. 促进新入职教职工尽快熟悉学校和工作业务，尽快转变角色，更好地履行岗位职责；
3. 帮助教师丰富课堂教学新方法、新手段，更好地适应高职教育教学改革需要，更好地提升教师教育教学能力。

二、培训形式

线上线下结合，网上学习和现场集中培训。

三、培训时间和培训对象

本次系列培训学习将根据培训对象不同，分几个专题：

（一）7月14日至8月31日期间：国家智慧教育公共服务平台“2023年暑期教师研修”专题，全体教职员工需参加网上学习。

（二）7月10~11日：新入职辅导员专题培训，2023年6

月1日后新入职的专职辅导员须参加。

(三) 8月22~23日: 新入职教职工专题培训, 2023年2月1日后所有新入职的教职工须参加培训。

(四) 8月23~25日: 骨干教师教育教学能力提升专题培训, 教研室主任、专业带头人和骨干教师须参加培训。

四、培训内容安排

培训日程内容具体安排, 详见下表《2023年暑假教职工系列培训学习内容安排表》。

2023年暑假教职工系列学习培训学习内容安排表

日期	时间	培训专题	培训内容	主讲人	培训对象	培训形式	培训地点
7月14日~8月31日		(一) 2023年暑期教师研修专题	1. 通识内容: 包括学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、师德学习教育、数字素养提升、科学素养提升、综合育人能力提升等。 2. 分学段内容: 选学职业教育学习内容, 提高学科教学能力。 详见附件1。		全体教职工	网上学习	国家智慧教育公共服务平台 (www.smartedu.cn)
7月10~11日		(二) 新入职辅导员培训 (培训内容 by 学生发展部自定)		校内学工干部	新入职辅导员	集中培训	S3-810
8月22日 (星期二)	上午 9:00-11:30	(三) 新入职教职工培训	1. 校长致辞 2. 南博集团概况 3. 学校概况(基本情况、办学思想、办学特色、《学校章程》等)	曹文文 校长	新入职教职工	集中培训	教学楼2 栋101室
			4. 政治意识形态安全与师德师风教育	王书汉 书记			
下午 15:00-17:30	5. 人力资源管理制度概述		黄少斋				
	6. 教学管理制度概述		陈宁				
8月23日 (星期三)	上午 9:00-12:00		7. 机房、多媒体课室系统操作培训	曾琳峰			
			8. 快速制作课件技巧	霍萧夷			
	下午 15:00-17:30	9. 各二级学院人才培养方案及其它业务学习	二级学院院长				

8月23日 (星期三)	上午 9:00 -12: 00 下午 14:3 0-17 :30	(四) 骨干 教师 教育 教学 能力 提升 培训	1. 现代职业教育教学理念与目标	广东技 术师范 大学 培训专 家团队	教研 室主 任、专 业带 头人、 骨干 教师	集中 培训	教学楼1 栋315室
8月24日 (星期四)			2. 现代职业教育教学模式与方法创新——项目教学法为例				
8月25日 (星期五)			3. 职业工作任务为主题的学习情境开发与教学分析				
			4. 理实一体、小组合作学习的教学策略与教学设计				
			5. 教育教学评价改革与多元评价方案设计				
			6. 教学案例展示与研讨				

五、培训要求

(一) 请各部门认真做好组织工作，将培训时间和要求及时通知到本部门教职工。参与集中培训人员不得无故缺席，如有特殊情况必须事先请假。

(二) 培训期间，集中培训人员提前15分钟到会场签到后按指定区域就座，在会议期间请将手机调至静音或振动模式。

(三) 参加本次暑假教职工系列培训学习的，将计入继续教育学时。

(四) 人力资源部负责统筹管理本次培训管理工作，并负责考勤签到；教学科研部负责培训期间会场安排、会场技术支持；各部门负责组织好本部门人员准时参加培训学习。

- 附件：1. 广东省教育厅办公室转发教育部办公厅关于开展2023年暑期教师研修的通知
2. 参加骨干教师教育教学能力提升培训人员名单

广州华南商贸职业学院人力资源部

2023年7月10日

人力资源部